



VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO LĖŠŲ SKYRIMO IR PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2018 m. lapkričio 30 d. Nr. T3-367
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 8 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. rugsėjo 12 d. įsakymo Nr. V- 758 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2 punktu, Vilniaus rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a**:

1. Patvirtinti Vilniaus rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiais galios:

2.1. Vilniaus rajono savivaldybės tarybos 2016 m. sausio 29 d. sprendimą Nr. T3-13 „Dėl Vilniaus rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.2. Vilniaus rajono savivaldybės tarybos 2016 m. balandžio 29 d. sprendimą Nr. T3-126 „Dėl Vilniaus rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Vilniaus rajono savivaldybės tarybos 2016 m. sausio 29 d. sprendimu Nr. T3-13, dalinio pakeitimo“;

2.3. Vilniaus rajono savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 2 d. sprendimą Nr. T3-430 „Dėl Vilniaus rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Vilniaus rajono savivaldybės tarybos 2016 m. sausio 29 d. sprendimu Nr. T3-13, dalinio pakeitimo“;

2.4. Vilniaus rajono savivaldybės tarybos 2017 m. birželio 30 d. sprendimą Nr. T3-280 „Dėl Vilniaus rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Vilniaus rajono savivaldybės tarybos 2016 m. sausio 29 d. sprendimu Nr. T3-13, dalinio pakeitimo“.

3. Šį sprendimą paskelbti Teisės aktų registre ir Vilniaus rajono savivaldybės tinklalapyje.

Savivaldybės merė

Marija Rekst

Parengė
Švietimo skyriaus vyr. specialistė
Violeta Purpurovič
2018-11-08
Tel. 275 0622

VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO LĖŠŲ SKYRIMO IR PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus rajono savivaldybės neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) paskirtis – apibrėžti mokinių ugdymui pagal neformaliojo vaikų švietimo (išskyrus ikimokyklinio, priešmokyklinio ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo) (toliau – NVŠ) programas skiriamų Europos Sąjungos finansinės paramos, bendrojo finansavimo ir kitų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų (toliau kartu – NVŠ lėšos) skyrimo principus, NVŠ lėšų naudojimą, reikalavimus švietimo teikėjui ir NVŠ programoms, NVŠ lėšomis finansuojamų vaikų apskaitą, NVŠ programų vertinimo, kokybės užtikrinimo ir atsiskaitymo už NVŠ lėšas tvarką.

2. NVŠ lėšos skiriamos Vilniaus rajono savivaldybei (toliau – Savivaldybė), siekiant didinti vaikų, ugdymų pagal NVŠ programas, skaičių.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI ŠVIETIMO TEIKĖJUI

3. NVŠ lėšomis NVŠ programas įgyvendinti gali visi neformaliojo vaikų švietimo teikėjai, išskyrus mokyklas, teikiančias bendrąjį ugdymą, kurie:

3.1. turi teisę vykdyti švietimo veiklą;

3.2. registruoti Švietimo ir mokslo institucijų registre (toliau – ŠMIR). Registravimo tvarka pateikta www.smir.smm.lt;

3.3. turi NVŠ programai (-oms) įgyvendinti pritaikytas patalpas, įrangą, priemones;

3.4. užtikrina vaikui saugią ir sveiką ugdymo(si) aplinką teisės aktų nustatyta tvarka;

3.5. turi asmenis, pagal Lietuvos Respublikos švietimo įstatymą galinčius dirbti neformaliojo vaikų švietimo mokytojais: pedagogus; asmenis, įgijusius aukštąjį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 m., ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) išsilavinimą ir per vienus metus nuo darbo mokytoju pradžios švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka išklausičius pedagoginių ir psichologinių žinių kursą; asmenis, baigusius profesinio mokymo programą, įgijusius vidurinį išsilavinimą ir kvalifikaciją, turinčius 3 metų darbo stažą ir švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka išklausičius pedagoginių ir psichologinių žinių kursą; asmenis, įgijusius vidurinį išsilavinimą ir švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka išklausičius pedagoginių ir psichologinių žinių kursą.

4. Laisvieji mokytojai, pvz.: menininko statusą turintys asmenys, kultūros darbuotojai ir pan., norintys įgyvendinti NVŠ programas:

4.1. turi atitikti reikalavimus, nustatytus Aprašo 3.5. papunktyje;

4.2. teisės aktų nustatyta tvarka įsigyti verslo liudijimą ar individualios veiklos pažymą;

4.3. turi registruotis ŠMIR ir užpildyti laisvojo mokytojo duomenų registravimo kortelę.

5. Švietimo teikėjas iš ŠMIR išregistruojamas Švietimo ir mokslo institucijų registro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. ISAK-1871 „Dėl Švietimo ir mokslo institucijų registro nuostatų patvirtinimo“ nustatyta tvarka.

III SKYRIUS REIKALAVIMAI NVŠ PROGRAMOMS

6. NVŠ programos turi atliepti Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme apibrėžto kito neformaliojo vaikų švietimo paskirtį ir Neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos patvirtinimo“, nuostatas.

7. NVŠ programos turi būti registruotos Kvalifikacijos tobulinimo programų ir renginių registre (toliau – KTPRR). Tuo atveju, kai švietimo teikėjas vykdo programas skirtingose savivaldybėse, kiekviena programa yra registruojama atskirai, t.y. kiekviena NVŠ programa turi turėti unikalų KTPRR kodą.

8. NVŠ programos veiklos turi būti įgyvendinamos ne rečiau, kaip po 2 pedagoginio darbo valandas per savaitę arba ne mažiau kaip 8 pedagoginio darbo valandas per mėnesį.

9. Maksimalus vaikų skaičius NVŠ programos įgyvendinimo grupėje – 25.

IV SKYRIUS NVŠ PROGRAMŲ VERTINIMAS, KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS IR NVŠ LĖŠAS GAUNANČIŲ VAIKŲ APSKAITA

10. Švietimo teikėjas, atitinkantis Aprašo 3 – 4 punktuose numatytus reikalavimus (toliau – NVŠ teikėjas), Savivaldybės administracijos Švietimo skyriui pateikia užpildytą NVŠ programos atitikties reikalavimams paraiškos formą (1 priedas). NVŠ teikėjas gali teikti kelias NVŠ programas, vienai programai pildoma viena paraiškos forma.

11. NVŠ programos teikiamos vertinti prieš mokslo metų pradžią. Esant poreikiui gali būti organizuojamas papildomas NVŠ programų vertinimas prieš kalendorinių metų pabaigą. Tikslus NVŠ programų teikimo bei vertinimo laikas paskelbiamas Savivaldybės interneto svetainėje www.vrsa.lt ne vėliau kaip 20 darbo dienų iki NVŠ programų paraiškų pateikimo pabaigos.

12. Savivaldybės administracijos direktorius iš įvairių institucijų atstovų ir nepriklausomų vertintojų, turinčių patirties NVŠ srityje, sudaro NVŠ programų vertinimo komisiją (toliau – Komisija), patvirtina Komisijos darbo reglamentą. Komisija pagal NVŠ programos vertinimo kriterijus (2 priedas), pasibaigus NVŠ programų paraiškų priėmimo terminui, per 5 darbo dienas nustato, ar NVŠ programa atitinka nustatytus reikalavimus ir gali būti finansuojama NVŠ lėšomis.

13. Vertinant NVŠ programas prioritetai teikiami 24.1 – 24.6 papunkčiuose nustatytiems NVŠ programų kryptims bei programoms, kurios nėra įgyvendinamos bendrojo ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo mokyklose bei formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose ir kitų švietimo teikėjų.

14. Savivaldybės administracijos direktorius, atsižvelgdamas į Komisijos siūlymą, per 3 darbo dienas priima sprendimą dėl NVŠ programos atitikties reikalavimams. NVŠ programos atitiktis reikalavimams patvirtinama vienu metų laikotarpiui ir gali būti pratęsiama, jeigu NVŠ programos stebėsenos metu nenustatoma pažeidimų dėl programos vykdymo proceso ar ugdymo kokybės. NVŠ programos stebėsenos metu nustatčius esminius pažeidimus, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu programos atitiktis panaikinama.

15. Priėmus sprendimą dėl NVŠ programos (-ų) atitikties reikalavimams, Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus atsakingas asmuo per 3 darbo dienas NVŠ programos (-ų) atitiktį reikalavimams pažymi KTPRR.

16. Informacija apie atitinkančias reikalavimus NVŠ programas paskelbiama Savivaldybės interneto svetainėje www.vrsa.lt kartu su kvietimu vaikams (tėvams, globėjams, rūpintojams) registruotis į vieną pasirinktą NVŠ programą.

17. Mokslo metų pradžioje bei, esant poreikiui, mokslo metų eigoje Savivaldybės administracijos direktorius, atsižvelgdamas į Aprašo 20.2. papunktyje nustatytą NVŠ lėšų dydį ir Aprašo 24.1 – 24.6 papunkčiuose nustatytus NVŠ programų prioritetus bei NVŠ programų vertinimo komisijos siūlymą, nustato maksimalų finansuojamą NVŠ lėšomis vienoje NVŠ

programoje dalyvaujančių vaikų skaičių bei konkretų lėšų dydį vienam NVŠ programoje dalyvaujančiam vaikui.

18. NVŠ teikėjas iki mėnesio, nuo kurio pradėjo vykdyti NVŠ programą (-as), 15 d. sudaro mokymo sutartį su paslaugos gavėju elektroniniu būdu užpildydamas Neformaliojo vaikų švietimo teikimo sutartį, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. rugsėjo 12 d. įsakymu Nr. V-758 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Švietimo įstatymo nustatyta tvarka ir per 3 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo registruoja vaikus Mokinių registre, pažymėdamas finansavimo NVŠ lėšomis požymį. Vaikams baigus programą ar nutraukus mokymo Sutartį, NVŠ teikėjas per 3 darbo dienas Mokinių registre pašalina įrašą apie vaiko dalyvavimą NVŠ lėšomis finansuojamoje programoje, raštu informuoja apie tai Savivaldybės administracijos Švietimo skyrių.

19. NVŠ programos teikėjas per 20 darbo dienų nuo NVŠ programos (-ų) įgyvendinimo pradžios Savivaldybės administracijos Švietimo skyriui pateikia Neformaliojo vaikų švietimo teikimo sutarčių su paslaugos gavėjais elektronines kopijas ir mokinių sąrašą su nurodytu finansavimo NVŠ lėšomis požymiu. Kiekvienai NVŠ programai pateikiamas atskiras mokinių sąrašas. Šis sąrašas yra NVŠ lėšų skyrimo ir sutarties dėl jų panaudojimo tarp NVŠ teikėjo ir Savivaldybės administracijos direktoriaus pagrindas. Sutartyje numatomi Savivaldybės ir NVŠ teikėjo įsipareigojimai, kitos sąlygos ir atsakomybė už netinkamą lėšų naudojimą ir ugdymo proceso organizavimą.

V SKYRIUS

NVŠ LĖŠŲ SKYRIMO PRINCIPAI

20. NVŠ lėšos Savivaldybei skiriamos taip:

20.1. nustatoma vienam mokiniui mėnesiui skiriama NVŠ lėšų suma, kuri apskaičiuojama visą skirtą NVŠ lėšų sumą padalijus iš mokinių, kurie praėjusių kalendorinių metų rugsėjo 1 d. mokėsi pagal bendrojo ugdymo programas, skaičiaus ir iš finansuojamo laikotarpio mėnesių skaičiaus;

20.2. Savivaldybei tenkanti NVŠ lėšų suma apskaičiuojama vienam mokiniui mėnesiui, Aprašo 20.1 papunktyje nustatytą dydį padauginus iš Savivaldybėje praėjusių kalendorinių metų rugsėjo 1 d. pagal bendrojo ugdymo programas besimokiusių vaikų skaičiaus ir finansuojamo laikotarpio mėnesių skaičiaus. NVŠ lėšos Savivaldybei skiriamos Švietimo ir mokslo ministro įsakymu.

21. NVŠ lėšomis gali būti finansuojama tik viena vaiko pasirinkta NVŠ programa, pagal kurią vaikas mokosi Vilniaus rajono savivaldybėje, nepriklausomai nuo to, kurioje savivaldybėje vaikas gyvena ir mokosi pagal bendrojo ugdymo programą.

22. NVŠ lėšų suma vienam NVŠ programoje dalyvaujančiam vaikui yra 15 eurų per mėnesį.

23. Jei Aprašo 20.2 papunktyje nurodytų NVŠ lėšų yra mažiau nei vaikų, norinčių dalyvauti NVŠ programose:

23.1. lėšas pirmumo teise Savivaldybė skiria vaikams, kurie:

23.1.1. nelanko jokios neformaliojo švietimo programos, vykdomos bendrojo ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo mokyklose bei formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose;

23.1.2. yra iš socialiai remtinų arba sunkią materialinę padėtį turinčių šeimų;

23.1.3. pasirinko Aprašo 24.1 – 24.6. papunkčiuose apibrėžtas prioritetingas NVŠ programas.

23.2. kitiems NVŠ programas pasirinkusiems mokiniams Aprašo 22 punkte nustatytas NVŠ lėšų dydis paskutinį metų ketvirtį gali būti mažinamas iki 10 eurų per mėnesį;

24. Jei Aprašo 20.2 papunktyje nurodytų NVŠ lėšų yra daugiau nei vaikų, norinčių dalyvauti NVŠ programose, o Savivaldybės vaikų dalyvavimo NVŠ veiklose procentas yra didesnis nei 75 proc. nuo visų savivaldybėje pagal bendrojo ugdymo programas besimokančių mokinių skaičiaus, paskutinį metų ketvirtį Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu NVŠ lėšų

suma vienam NVŠ programoje dalyvaujančiam vaikui gali būti didinama iki 20 eurų, jeigu programa yra:

- 24.1. kraštotyrinės krypties;
- 24.2. gamtosauginės krypties;
- 24.3. techninės kūrybos krypties;
- 24.4. medijų krypties;
- 24.5. etnokultūrinės krypties;
- 24.6. technologinės krypties.

25. Didinant ar mažinant 15 eurų sumą, privaloma ją pagrįsti ir užtikrinti, kad nenukentėtų ugdymo kokybė, kad NVŠ lėšos būtų naudojamos efektyviai ir racionaliai. Jei skiriamas didesnis finansavimas, su NVŠ teikėjais turi būti aptarti ir aukštesni NVŠ programos vykdymo kokybiniai ir (ar) kiekybiniai rodikliai.

VI SKYRIUS NVŠ LĖŠOS IR JŲ NAUDOJIMAS

26. NVŠ lėšos švietimo teikėjams apskaičiuojamos pagal Savivaldybės mokinių, pasirinkusių NVŠ programas bei sudariusių su švietimo teikėjais ugdymosi sutartis, skaičių ir programos trukmę.

27. Einamųjų metų NVŠ lėšos švietimo teikėjams gali būti perskirstomos dėl pasikeitusio programose dalyvaujančių vaikų skaičiaus.

28. NVŠ lėšos švietimo teikėjui skiriamos, jei visu Savivaldybės nustatytu NVŠ krepšelio dydžiu mažinamas Savivaldybės, valstybės ar kito švietimo teikėjo nustatytas mokestis/paslaugos kaina asmeniui už neformalųjį vaikų švietimą.

29. NVŠ lėšos skiriamos vaiko, dalyvaujančio NVŠ programoje, ugdymo procesui ir tiesiogiai su juo susijusioms išlaidoms finansuoti.

30. NVŠ lėšų negalima naudoti:

30.1. pramoginių ir poilsio renginių išlaidoms apmokėti;

30.2. NVŠ programoms, kai NVŠ teikėjas yra mokykla, teikianti bendrąjį ugdymą, finansuoti;

30.3. rekonstrukcijos, remonto, statybos išlaidoms padengti ir ilgalaikiam turtui įsigyti;

30.4. NVŠ programos vykdytojo išsiskolinimams padengti.

VII SKYRIUS ATSISKAITYMAS UŽ NVŠ LĖŠAS

31. Savivaldybės administracijos Švietimo skyrius mokslo metų eigoje apibendrina informaciją apie NVŠ programose dalyvaujančių vaikų skaičių ir konkretų lėšų dydį vienam NVŠ programoje dalyvaujančiam vaikui, paskirsto lėšas NVŠ programų teikėjams, vykdo NVŠ programų įgyvendinimo stebėseną pagal Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintą neformaliojo vaikų švietimo programų stebėsenos tvarkos aprašą, užtikrina programos vykdymo kokybę ir priežiūrą bei tinkamą lėšų panaudojimą neformaliajam vaikų švietimui.

32. Savivaldybės administracijos direktoriui priėmus sprendimą dėl NVŠ lėšų paskirstymo NVŠ programų teikėjams Savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyrius, gavęs lėšas, perveda lėšas NVŠ programų teikėjams į jų nurodytas sąskaitas pagal NVŠ teikėjų iki einamojo mėnesio 20 d. pateiktas paraiškas lėšoms gauti.

33. NVŠ teikėjas gautų lėšų apskaitą tvarko Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

34. Savivaldybė už Europos Sąjungos finansinės paramos ir bendrojo finansavimo NVŠ lėšas atsiskaito teisės aktų nustatyta tvarka.

35. Savivaldybė už panaudotas valstybės biudžeto (išskyrus Europos Sąjungos finansinės paramos ir bendrojo finansavimo) NVŠ lėšas per 20 darbo dienų, pasibaigus kalendoriniams

metams, Švietimo ir mokslo ministerijos (toliau – Ministerija) Buhalterinės apskaitos skyriui pateikia formą Nr. 2 – biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20 m. d. ataskaitą, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465 „Dėl valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklių ir formų patvirtinimo“, banko išrašą arba laisvos formos pažymą apie lėšų likutį sąskaitoje.

36. Finansavimą gavęs NVŠ programos teikėjas lėšas naudoja ir už jas atsiskaito pagal NVŠ teikėjo sudarytoje su Savivaldybės administracijos direktoriumi NVŠ lėšų skyrimo ir panaudojimo sutartyje numatytus terminus ir nuostatas, laikydamasis galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų.; skirtas ir nepanaudotas lėšas NVŠ teikėjas turi grąžinti į Savivaldybės administracijos sąskaitą iki einamųjų metų gruodžio 31 d.

37. Iki kitų metų sausio 5 d. savivaldybė skirtas ir nepanaudotas valstybės biudžeto (išskyrus Europos Sąjungos finansinės paramos ir bendrojo finansavimo) NVŠ lėšas turi grąžinti į Ministerijos sąskaitą Nr. LT307300010002457205.

38. Savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyrius už Europos Sąjungos finansinės paramos ir bendrojo finansavimo NVŠ lėšas atsiskaito teisės aktų nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

39. NVŠ programoms finansuoti gali būti naudojamos rėmėjų, tėvų ir kitos lėšos teisės aktų nustatyta tvarka.

40. Savivaldybė siekia, kad NVŠ programos būtų įgyvendinamos kuo arčiau vaiko gyvenamosios vietos ar mokyklos, kurioje jis mokosi, kad į programas būtų įtraukiama kuo daugiau vaikų, kurie nelanko jokių neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų po pamokų. Rekomenduojama NVŠ programas įgyvendinti bendrojo ugdymo mokyklų, kultūros įstaigų ir kitose saugiose bei tam tikslui pritaikytose erdvėse.

41. Savivaldybės švietimo registru tvarkytojai ir kiti už NVŠ atsakingi darbuotojai konsultuoja asmenis Aprašo įgyvendinimo klausimais, padeda užpildyti duomenų registravimo į švietimo registrus formas, teikia kitą informacinę ir metodinę pagalbą švietimo teikėjams.

42. Savivaldybė, skirstydama NVŠ lėšas, siekia, kad NVŠ dalyvaujančių vaikų skaičius padidėtų maksimaliai, būtų užtikrinta NVŠ programų įvairovė, kokybė ir prieinamumas.
